



Ansökan om medtagande av skolpeng utomlands enligt bildningsnämndens antagna riktlinjer, 2019-02-13, §25

Bildningsnämnde har antagit riktlinjer som ger en elev möjlighet att ta med sig skolpengen utomlands för att bekosta sina studier om vissa förutsättningar är uppfyllda.

Uppgifter elev

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Nuvarande skola	Årskurs/Klass	
Efternamn/förnamn, vårdnadshavare 1	Efternamn/förnamn, vårdnadshavare 2	
Telefon vårdnadshavare 1	Telefon vårdnadshavare 2	
E-post vårdnadshavare 1	E-post vårdnadshavare 2	
Elevs gatuadress, postnummer och postadress		
Skolans namn (i utlandet)		Ansökan avser perioden
Hur läge har eleven varit folkbokförd i Trelleborgs kommun? Ange i årtal:	Hur läge har minst en av vårdnadshavarna varit folkbokförd i Trelleborgs kommun? Ange i årtal:	
Ska minst en av elevens vårdnadshavare följa med eleven utomlands? (Gäller om ansökan avser grundskola)		
Ja		Nej
Ska eleven och dennes vårdnadshavare vara folkbokförda i Trelleborgs kommun under vistelsen?		
Ja		Nej
Är skolan godkänd av Skolinspektionen, står under dess tillsyn och följer svensk läroplan?		
Ja		Nej
Erhåller skolan statsbidrag från staten för eleven?		
Ja		Nej
Erhåller skolan andra ersättningar avseende elevens skolgång?		
Ja		Nej
Om Ja, vilken typ av ersättning:		
Kommer eleven att skrivas ut från sin skola i Sverige under vistelsen?		
Ja		Nej

Till ansökan ska bifogas:

- Ansökningsbesked från skolan.
- Uppgifter från skolan som rör kostnaderna för den aktuella perioden.

Datum	Datum
Vårdnadshavare 1, underskrift	Vårdnadshavare 2, underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Datum (om myndig elev)	Underskrift (om myndig elev)
	Namnförtydligande (om myndig elev)

Information:

- Ansökan skall vara bildningsförvaltningen tillhanda minst tre månader före studierna påbörjas.
- Vistelsetiden utomlands ska vara minst en termin och som högst två terminer.
- Om eleven vill studera en termin till krävs en ny ansökan med bifogat betyg och/eller annat intyg från utlandsskolan.
- Storleken på bidraget motsvarar den skolpeng fristående huvudmän erhåller från kommunen med avdrag för kompensation för mervärdesskatt. Om utlandsskolan har lägre kostnader än skolpengen utgår ersättningen för den lägre kostnaden.
- Bildningsförvaltningen förbehåller sig rätten att ändra beslutet och stoppa utbetalningen om:
 - Lagstiftningen ändras så att det inte längre är tillåtet att bevilja denna typ av ansökningar.
 - Eleven avbryter studierna.
 - Det framkommit uppgifter om förändrade omständigheter.
- Beslutet gäller så länge förutsättningarna är uppfyllda.
- Ersättning som utbetalats på felaktiga grunder kan komma att återkrävas.

Bildningsförvaltningen i Trelleborgs kommun samlar in och lagrar de personuppgifter som du lämnar för att kunna administrera din ansökan. De behandlingar som sker är insamling, hantering, lagring, överföring och arkivering.

De personuppgifter som behandlas sker med stöd av myndighetsutövning. Dina personuppgifter kommer att sparas i vårt diarieföringsystem samt i ett fysiskt arkiv. Dina personuppgifter kommer att hanteras av bildningsförvaltningen. Bildningsförvaltningen hanterar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen och behåller inte personuppgifterna du har lämnat längre än nödvändigt. Personuppgifterna kommer att behandlas tills de är inaktuella och därefter arkiveras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Personuppgiftsansvarig för denna behandling är bildningsnämnden, som kan kontaktas på bildningsforvaltningen@trelleborg.se.

Mer information om hur vi behandlar personuppgifter, om dina rättigheter och om Dataskyddsförordningen finns på www.trelleborg.se/personuppgifter

Bildningsförvaltningen

Box 79, 231 21 Trelleborg

Telefon: 0410-73 30 00 | Fax: 0410-441 90

www.trelleborg.se | bildningsforvaltningen@trelleborg.se

Bildningsnämndens

dataskyddsombud:

dataskyddsombud@trelleborg.se