



INTYG OM UTFÖRD LÄCKNINGSKONTROLL AV BEFINTLIG SLAMAVSKILJARE

TRELLEBORGS KOMMUN

Blanketten skickas till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Miljöavdelningen
Rådhuset
231 21 Trelleborg

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress
----------------------	------------------

Uppgifter om slamavskiljaren

<input type="checkbox"/> Trekammarbrunn	<input type="checkbox"/> Tvåkammarbrunn	<input type="checkbox"/> Enkammarbrunn	
Fabrikat:	Volym (m ³):		
Material:			
T-rör	<input type="checkbox"/> Finns	<input type="checkbox"/> Ska bytas	<input type="checkbox"/> Ska monteras
Djup från utloppsrör till botten:	cm	Innerdiameter vid utloppets underkant:	cm

Okulär besiktning

Innan okulär besiktning görs bör brunnen tömmas totalt och även högtryckstvättas. Tvättvattnet ska sedan sugas upp.

	Utan anmärkning	Anmärkning	Kommentar (bifoga gärna foton)
Ut- och inlopp (t ex vittring)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mellanväggar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Lock	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
T-rör (befintligt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Skarvar mellan brunnsdelar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Protokoll från läckningskontroll

Läckningskontroll utförs genom att man fyller upp brunnen med vatten till utloppets underkant och noterar vattenytans avsänkning efter 60 min.

Vattnet har sjunkit _____ mm

Bedömning/intyg

<input type="checkbox"/> Jag gör bedömningen att den här brunnen är tät
<input type="checkbox"/> Jag gör bedömningen att brunnen är tät efter utförda åtgärder. Beskriv nedan vilka åtgärder som ska utföras (t.ex. tätning av ringar).

Underskrift av den som har utfört läckningskontrollen:

Namnteckning	Namnförtydligande
Datum:	

Information om behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig. Personuppgifter som vi behandlar är de som du angett på denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga ditt ärende

Trelleborgs kommun har begärt att få dina uppgifter från dig för att kunna handlägga ditt ärende på ett korrekt sätt. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning.

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

I de fall kommunen anlitar ett personuppgiftsbiträde som har tillgång till dina personuppgifter får personuppgiftsbiträdet inte använda personuppgifterna i strid med vad kommunen har bestämt.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är samhällsbyggnadsnämnden i Trelleborgs kommun, 231 21 Trelleborg, org nr: 212000-1199.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på e-post: samhallsbyggnad@trelleborg.se alternativt på telefonnummer: 0410-73 30 00.

Du når vårt dataskyddsbud på e-post: dataskyddsbud@trelleborg.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. På Trelleborgs kommuns hemsida (www.trelleborg.se/personuppgifter) kan du läsa mer om hur vi hanterar och skyddar dina personuppgifter.